

Принято
Общим собранием трудового
коллектива МБДОУ ДС КВ
№ 4
ст-цы Должанской МО Ейский район
Протокол № 4 от 10.08.2022 г

Утверждено
Заведующий МБДОУ ДС КВ №
4ст-цы Должанской МО Ейский
район
Т. Н. Ливеренко
Приказ № 43/1 - ОД от
10.08.2022года

Положение о совете по питанию

МБДОУ ДСКВ № 4 ст-цы Должанской МО Ейский район

I. Общие положения

1.1. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в МБДОУ в соответствии СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

II. Структура Совета по питанию

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников и представителя общественности (член родительского комитета). Общее количество членов Совета по питанию – 7 человек.

2.2. Председателем совета по питанию является заведующий МБДОУ. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- Заведующий детского сада
- Медицинская сестра по диетическому питанию
- Старший воспитатель
- Воспитатель
- Младший воспитатель
- Член родительского комитета
- Заведующий хозяйством

2.4. Состав совета по питанию утверждается Приказом руководителя сроком на 1 год.

III. Основные задачи работы Совета по питанию

- 3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в МБДОУ.
- 3.2. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форморганизации питания детей в МБДОУ.
- 3.3. Координация деятельности МБДОУ и поставщиков продуктов (повопросам питания)

IV. Порядок и направления работы Совета по питанию

4.1. Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в МБДОУ и способствует его интеграции в работу;
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного с организацией детского питания;
- практическую помощь в овладении технологией приготовления новых блюд;
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи);
- за организацией питания детей на группах: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка стол, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи;
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);
- за выполнением основного 10-ти дневного меню, за выполнением норм раскладки;
- за организацией транспортировки продуктов, их качеством;
- за ведением документации по организации питания.

4.3. Совет проводит заседание ежемесячно, оформляя заседания протоколами.

V. Права и обязанности членов Совета по питанию

5.1. Члены Совета по питанию МБДОУ обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.2. Члены Совета по питанию МБДОУ имеют право:

- Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на

Совете по питанию предложений, поручений.

- Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в МБДОУ.
- Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в МБДОУ.