

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 4 станицы Должанской
муниципального образования Ейский район

Принято
Общим собранием трудового
коллектива
МБДОУ ДСКВ № 4 ст-цы Должанской
МО Ейский район
Протокол № 4 от «01» сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ДСКВ № 4
ст-цы Должанской
МО Ейский район

Т.Н. Ливеренко
Приказ от 30.08.2017г. № 162-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада комбинированного вида № 4 станицы
Должанской муниципального образования Ейский район**

I. Общие положения

1.1. Родительское собрание (далее – Собрание) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 4 станицы Должанской муниципального образования Ейский район (далее ДОУ) – коллегиальный орган общественного самоуправления ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного, воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ. Собрание является одной из форм привлечения родителей (законных представителей) к активному участию в решении всех вопросов в деятельности ДОУ.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Семейным кодексом РФ, Уставом ДОУ.

II. Структура и численность

2.1. В состав Собрания входят родители (законные представители), педагогические работники, заведующий ДОУ.

2.2. На заседании Собрания могут быть приглашены педагогические, медицинские и другие работники ДОУ, представители общественности.

III. Порядок формирования

3.1. Собрание созывается не реже 1 раза в год.

3.2. Кворум для собрания не устанавливается, если все родители (законные представители) были надлежащим образом уведомлены о времени, месте проведения и повестке дня.

IV. Компетенция

4.1. Основной целью Собраний является:

- Достижение высокой эффективности воспитательно - образовательной работы с детьми, соответствующей уровню современных требований во взаимодействия ДООУ и семьи.

4.2. Основными задачами Собраний являются:

- Совместная работа с ДООУ по реализации государственной, муниципальной политики в области дошкольного образования;
- Защита прав и интересов воспитанников;
- Защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДООУ;
- Обсуждение и утверждение дополнительных услуг, в т.ч. и платных;
- Оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении ДООУ.

4.3. Реализация основных целей и задач Собраний обеспечивается единством педагогических требований со стороны родителей (законных представителей) и педагогов.

4.4. Собрание выполняет следующие функции

4.4.1. Знакомится с уставом ДООУ, обсуждает предложения по внесению необходимых изменений и дополнений в устав ДООУ, в вопросах касающихся взаимодействия с родительской общественностью, прав и обязанностей участников образовательного процесса.

4.4.2. Вносит изменения по совершенствованию образовательной деятельности ДООУ.

4.4.3. Обсуждает вопросы организации питания и медицинского обслуживания в ДООУ и вносит предложения по их улучшению.

4.4.4. Обсуждает вопросы по формированию навыков здорового образа жизни, соблюдению режима дня, оздоровления в условиях ДООУ и семьи.

4.4.5. Принимает решения по вопросам оказания помощи ДООУ в работе с неблагополучными семьями.

4.4.6. Участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДООУ – групповых родительских собраний, родительских клубов, дней открытых дверей и др.

4.4.7. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях, по взаимодействию семьи и ДООУ в вопросах воспитания, обучения и развития детей.

4.4.8. Принимает решения об оказании добровольной благотворительной помощи ДООУ в укреплении материально-технической базы ДООУ, по благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности.

4.4.9. Заслушивает отчеты заведующего о финансово-хозяйственной деятельности, о проведении ремонтно-строительных работ в летний период и подготовки ДООУ к новому учебному году.

V. Порядок организации деятельности

5.1. Для ведения заседаний Собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря, сроком на один учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя родительского комитета ДОУ.

5.2. Председатель Собрания:

- Обеспечивает посещаемость Собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;
- Совместно с заведующим ДОУ организует подготовку и проведение Собрания;
- Совместно с заведующим ДОУ определяет повестку дня Собрания;
- Взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- Взаимодействует с заведующим ДОУ по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.3. Собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДОУ.

5.4. Решения Собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании трудового коллектива ДОУ.

5.5. Решение собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.6. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании.

5.7. Заседания Собрания оформляются протоколом, нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

В протоколах фиксируется:

- дата проведения заседания; - количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДОУ, приглашенных лиц;
- решение Собрания.

5.8. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.

5.9. Протоколы Собрания хранятся в делах ДОУ 3 года и передаются по акту (при смене руководителя, при передачи в архив).

VI. Права и ответственность

6.1. Собрание имеет право:

- выбирать совет родителей ДОУ;

- требовать у совета родителей ДООУ (группы) выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

6.2. Каждый член Собрания имеет право:

- потребовать обсуждения родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6.3. Собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно правовым актам.

VII. Прекращение действия

7.1. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся родительским собранием ДООУ и принимаются на его заседании.